***\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ del 201\_***

###### **Licenciada**

###### **María del Rocío Hernández Venegas, Gerente**

###### **SUPERVISIÓN COOPERATIVA**

Estimada señora:

Para efectos de legalizar libros contables y registro de asociados de la

COOPERATIVA XXXXX YYYYY ZZZZZ R.L., me permito hacer llegar lo siguiente:

1. Copia de póliza de fidelidad
2. Copia de personería jurídica
3. Copia de la cédula jurídica
4. Libros contables ( mayor, Diario , Inventaros y Balances)
5. Libro de actas de Asamblea
6. Libro de Actas del Consejo de Administración
7. Libro de Actas del Comité de Vigilancia
8. Libro de Actas del Comité de Educación y Bienestar Social
9. Libro de Registro Permanente de Asociados
10. Copia del estatuto social completo, registrado en el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva.
12. Copia de la certificación de personería jurídica extendida por el departamento de Organizaciones Sociales del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, de las siguientes figuras administrativas: Gerente, Consejo de Administración, Comité de Vigilancia y Comité de Educación y Bienestar Social.

*Contacto*: (contactos de la cooperativa)

*Teléfono:* xxxxxxxx

*Correo electrónico:* xxxxxxxxxxx@gmail.com

*Dirección:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Provincia* | *Cantón*  | *Distrito*  | *Otras señas* |
|  |  |  |  |

*Agradece su atención,*

***Gerente***

*Cc: copia de expediente de cooperativa*